



UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

DIVISIÓN DE TALENTO HUMANO

CERTIFICADO OFICIAL

Medellín, 24 de diciembre de 2019

EL GESTOR ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE LA INFORMACION LABORAL

CERTIFICA:

Que WILDER YOHANNY OSPINA SALDARRIAGA, con cédula 71.793.195, presta sus servicios a la Universidad en la siguiente forma:

Como contratista, por contrato de prestación de servicios, en FACULTAD NACIONAL DE SALUD PÚBLICA para desarrollar las siguientes actividades: ""prestar sus servicios como profesional para el componente de fortalecimiento institucional, en el proyecto de atención para el restablecimiento de derechos de los niños, niñas y adolescentes en situación de inobservancia, amenaza o vulneración. contrato interadministrativo de 2019 suscrito entre la Universidad de Antioquia (Facultad Nacional de Salud Pública) y el Municipio de Medellín (Secretaría de Suministros y Servicios HD: realizar asistencia técnica a los procesos de promoción de derechos y prevención de las vulneraciones. implementar espacios formativos de promoción de habilidades para la vida y prevención de la explotación sexual comercial infantil y adolescente, con niños, niñas, adolescentes, familias y comunidad. diseñar y ejecutar procesos formativos en torno a nuevas prácticas protectoras y de prevención de la explotación sexual comercial infantil y adolescente con los diferentes actores a nivel familiar, social, educativo e institucional. conformar y consolidar semilleros de niños, niñas y adolescentes como dinamizadores de derechos. conformar y consolidar una red de familias protectoras por comuna. diseñar y ejecutar encuentros de formación con las organizaciones juveniles y culturales. registrar las atenciones grupales e individuales en los instrumentos que el proyecto determine. realizar acciones tendientes a la formación y cumplimiento de los acuerdos 50 y 51 de 2009 del Concejo de Medellín. realizar

Ciudad Universitaria: Calle 67 No. 53-108, bloque 16, oficina 108

Recepción de correspondencia: Calle 70 No. 52-21. Teléfonos: 2195286, 2195292, 2195295

Fax: 2195290. Correo electrónico: informacionlaboral@udea.edu.co. <http://www.udea.edu.co>

Nit: 890.980.040-8. Apartado 1226. Medellín, Colombia

Página 1 de 5



participacion activa en las diferentes mesas de trabajo, reuniones y eventos de ciudad que la secretaria de inclusion familia y derechos humanos, la unidad de ninez o el proyecto determine. capacitar el personal administrativo de hoteles e inquilinatos de las comunas definidas por el proyecto. planeacion y ejecucion de eventos y demas actividades que desde el proyecto esten estipuladas. presentar los informes que el municipio de medellin, la secretaria de inclusion social, familia y derechos humanos, la unidad de ninez o el. Durante el periodo comprendido del 1 de febrero de 2019 al 1 de enero de 2020.

Como contratista, por contrato de prestación de servicios, en FACULTAD NACIONAL DE SALUD PÚBLICA para desarrollar las siguientes actividades: contrato de prestacion de servicios de ejecucion personal para profesional "prestar sus servicios como profesional en procesos de prevencion en el proyecto de atencion para el restablecimiento de derechos de los ninos, ninas y adolescentes en situacion de inobservancia, amenaza o vulneracion contrato interadministrativo de 2018 suscrito entre la universidad de antioquia (facultad nacional de salud publica) y el municipio de medellin (secretaria de suministros y servicios). Durante el periodo comprendido del 19 de enero de 2019 al 28 de enero de 2019.

Como contratista, por contrato de prestación de servicios, en FACULTAD NACIONAL DE SALUD PÚBLICA para desarrollar las siguientes actividades: ""prestar sus servicios como profeisonal en procesos de prevencion en el proyecto de atencion para el restablecimiento de derechos de los ninos, ninas y adolescentes en situacion de inobservancia, amenaza o vulneracion. contrato interadministrativo de 2018 suscrito entre la universidad de antioquia (facultad nacional de salud publica) y el municipio de medellin (secretaria de suministros y servicios). actividades a desarrollar: realizar asistencia tecnica a los procesos promocion y prevencion en derecho. implementar espacios formativos de promocion de habilidades para la vida y prevencion de la explotacion sexual comercial infantil y adolescente, con ninos, ninas, adolescentes, familias y comunidad. disenar y ejecutar procesos formativos en torno a nuevas practicas protectoras y de prevencion de la explotacion sexual comercial infantil y adolescente con los diferentes actores a nivel familiar, social, educativo e institucional. implementar acciones tendientes a la conformacion y consolidacion del laboratorio de ambientes protectores con docentes. conformar y consolidar semilleros de nna como dinamizadores de derechos. conformar y consolidar una red de familias protectoras por comuna. disenar y ejecutar encuentros de formacion mensual con las organizaciones juveniles y culturales. registrar las atenciones grupales e individuales en los instrumentos que el proyecto determine. realizar acciones tendientes a la formacion y cumplimiento de los acuerdos 50 y 51 de 2009 del concejo de medellin. realizar participacion activa en las diferentes mesas de trabajo, reuniones y eventos de ciudad que la secretaria de inclusion familia y derechos humanos, la unidad de ninez o el proyecto determine. capacitar el personal administrativo de hoteles e inquilinatos de las comunas definidas por el proyecto.

Ciudad Universitaria: Calle 67 No. 53-108, bloque 16, oficina 108

Recepción de correspondencia: Calle 70 No. 52-21. Teléfonos: 2195286, 2195292, 2195295

Fax: 2195290. Correo electrónico: informacionlaboral@udea.edu.co. <http://www.udea.edu.co>

Nit: 890.980.040-8. Apartado 1226. Medellín, Colombia

Página 2 de 5



planeacion y ejecucion de eventos y demas actividades que desde el proyecto esten estipuladas. presentar los informes que el municipio de m. Durante el periodo comprendido del 5 de julio de 2018 al 18 de enero de 2019.

Como contratista, por contrato de prestación de servicios, en FACULTAD NACIONAL DE SALUD PÚBLICA para desarrollar las siguientes actividades: profesional moviles. "1. ejecutar los recorridos en campo en los horarios establecidos. 2. atender las situaciones de inobservancia, amenaza o vulneracion de derechos de niños, niñas y adolescentes reportadas por las diferentes líneas de emergencia, organizaciones publicas y privadas y comunidad en general de la ciudad de medellin. 3. activar las rutas de atencion existentes en la ciudad ante casos de inobservancia, amenaza o vulneracion de derechos de niños, niñas y adolescentes. 4. articular acciones con las autoridades administrativas competentes para la ejecucion de acciones de proteccion cuando asi se requiera. 5. apoyar las gestiones para los procesos de traslado a niños, niñas, adolescentes y sus familias a sus lugares de origen o residencia. 6. realizar registro de las acciones desarrolladas con los niños, niñas y adolescentes en los instrumentos/formatos que el proyecto destine para tal fin. 7. prestar apoyo en estrategias de difusion de derechos de los niños, niñas y adolescentes de la ciudad. 8. articular acciones con los profesionales de los demas componentes del proyecto para la atencion integral a los niños, niñas y adolescentes. 9. reportar las situaciones irregulares que se presenten en el desarrollo del proceso. 10. asistir a las actividades de seguridad y salud en el trabajo que programe la universidad. participar en las reuniones que programe la facultad o el interventor para socializar los productos desarrollados. mantener actualizada y organizada la informacion generada. 11. dar cumplimiento a los protocolos del proyecto crecer con dignidad. 12. adherirse a los lineamientos establecido por el instituto colombiano de bienestar familiar, la declaracion de derechos de los niños, niñas y adolescentes, la ley 1098 de 2006 y el codigo de etica.en desarrollo del proyecto: ampliacion no 01 al contrato no 4600058937. proyecto crecer con dignidad. Durante el periodo comprendido del 6 de agosto de 2015 al 20 de agosto de 2015.

Como contratista, por contrato de prestación de servicios, en FACULTAD NACIONAL DE SALUD PÚBLICA para desarrollar las siguientes actividades: profesional. "1. planear en equipo de trabajo, los recorridos pedagógicos a realizar y dejar soporte en el aplicativo del proyecto. 2. atender las situaciones de inobservancia, amenaza o vulneración de derechos de niños, niñas y adolescentes reportadas por las diferentes líneas de emergencia, organizaciones públicas y privadas y comunidad en general de la ciudad de medellín. 3. activar las rutas de atención existentes en la ciudad ante casos de inobservancia, amenaza o vulneración de derechos de niños, niñas y adolescentes. 4. articular acciones con las autoridades administrativas competentes para la ejecución de acciones de protección cuando así se requiera. 5. realizar registro de las acciones desarrolladas con los niños, niñas

Ciudad Universitaria: Calle 67 No. 53-108, bloque 16, oficina 108

Recepción de correspondencia: Calle 70 No. 52-21. Teléfonos: 2195286, 2195292, 2195295

Fax: 2195290. Correo electrónico: informacionlaboral@udea.edu.co. <http://www.udea.edu.co>

Nit: 890.980.040-8. Apartado 1226. Medellín, Colombia

Página 3 de 5



y adolescentes en los instrumentos/formatos que el proyecto destine para tal fin. 6. dar cumplimiento a los protocolos del proyecto crecer con dignidad. 7. adherirse a los lineamientos establecido por el instituto colombiano de bienestar familiar, la declaración de derechos de los niños, niñas y adolescentes, la ley 1098 de 2006 y el código de ética. en desarrollo del proyecto: contrato no 4600055151-2014. proyecto crecer con dignidad . Durante el periodo comprendido del 1 de octubre de 2014 al 9 de octubre de 2014.

Como contratista, por contrato de prestación de servicios, en FACULTAD NACIONAL DE SALUD PÚBLICA para desarrollar las siguientes actividades: profesional, "1. realizar caracterizaciones situacionales de los sectores donde se encuentran inquilinatos y de cada inquilinato identificado. 2. realizar talleres de formacion en derechos a niños, niñas, adolescentes, padres de familia y residentes de inquilinatos la comunidad de la comuna 10. 3. planear y ejecutar talleres de derechos de infancia y adolescencia, acorde a los requerimientos realizados por el proyecto. 4. realizar acercamiento de la oferta institucional de la alcaldia de medellin, a las familias, niños, niñas y adolescentes capacitados en los talleres de derechos. 5. realizar talleres con padres que habitan inquilinatos de la comuna 10, en pautas de crianza. 6. registrar las atenciones grupales e individuales en el sub. 7. participacion activa en las diferentes mesas de trabajo, reuniones y eventos de ciudad que el proyecto le asigne. 8. capacitar personal administrativo de hoteles e inquilinatos, a traves de talleres en derechos de la infancia y adolescencia y claves para una mejor convivencia. 9. elaboracion y entrega de informes de actividades y de gestion de cada una de las acciones realizadas. 10. planeacion y ejecucion de eventos y demas actividades que desde el proyecto esten estipuladas. 11. realizar informe de gestion mensual en el formato que el proyecto destine para tal fin. 12. dar cumplimiento a los protocolos del proyecto crecer con dignidad. 13. adherirse a los lineamientos establecido por el instituto colombiano de bienestar familiar, la declaracion de derechos de los niños, niñas y adolescentes, la ley 1098 de 2006 y el codigo de etica. en desarrollo del proyecto: ext - familias y escia - 4600050416-2013 . Durante el periodo comprendido del 1 de diciembre de 2013 al 1 de enero de 2014.

El presente certificado se expide para trámites personales.

OSCAR GONZALO MONTOYA CASTRO

Autorizado para firmar certificaciones laborales mediante Resolución Rectoral 34283 de 2012

Codigo certificado: 323246-ZP4BY2LODC

Direccion de validacion: <http://www2.udea.edu.co/tramites/validar>

Vigilada Mineducación

Ciudad Universitaria: Calle 67 No. 53-108, bloque 16, oficina 108

Recepción de correspondencia: Calle 70 No. 52-21. Teléfonos: 2195286, 2195292, 2195295

Fax: 2195290. Correo electrónico: informacionlaboral@udea.edu.co. <http://www.udea.edu.co>

Nit: 890.980.040-8. Apartado 1226. Medellín, Colombia

Página 4 de 5



UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

1 8 0 3

Ciudad Universitaria: Calle 67 No. 53-108, bloque 16, oficina 108

Recepción de correspondencia: Calle 70 No. 52-21. Teléfonos: 2195286, 2195292, 2195295

Fax: 2195290. Correo electrónico: informacionlaboral@udea.edu.co. <http://www.udea.edu.co>

Nit: 890.980.040-8. Apartado 1226. Medellín, Colombia

Página 5 de 5



Empresa Social del Estado - METROSALUD
NIT 800.058.016 - 1
LA DIRECCION ADMINISTRATIVA
HACE CONSTAR



QUE EL SEÑOR (A) **OSPINA SALDARRIAGA WILDER YOHANNY**
IDENTIFICADO CON CEDULA **71793195**

Ha suscrito contratos de prestación de servicios así:

N° Contrato	C a r g o	Programa	Fecha Ingr	Fecha Term	Valor Total Contrato
668-2010	SOCIOLOGO	POR UNA VIDA MAS DIGNA	09/08/2010	31/03/2011	\$ 18,296,798
2748-2012	SOCIOLOGO GESTOR	ESCUELAS Y COLEGIOS	08/10/2012	30/11/2012	\$ 5,512,000
913-2013	GESTOR EN SALUD	ESCUELAS Y COLEGIOS	17/01/2013	14/06/2013	\$ 15,853,760
2625-2013	GESTOR EN SALUD	ESCUELAS Y COLEGIOS	08/07/2013	29/11/2013	\$ 15,211,040
3958-2020	PROFESIONAL EN PROCESOS DE PREVENCION	CRECER CON DIGNIDAD	30/07/2020	13/09/2020	\$ 6,339,014
4713-2020	PROFESIONAL EN PROCESOS DE PREVENCION	MEDELLIN CUIDA SUS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES	14/09/2020	26/12/2020	\$ 14,509,298

Hace parte integral del siguiente certificado el anexo técnico (las funciones asignadas) del contrato.

Los honorarios son cancelados mensualmente de conformidad con los servicios prestados en el respectivo período. La presente constancia se expide a solicitud del interesado (a).

GLORIA FERNEY FLOREZ CARDONA

Directora Administrativa

Elaboró: Lina Martinez

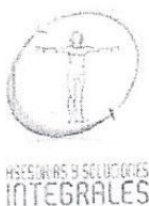
Correo Electrónico: contratos@metrosalud.gov.co

Carrera 50 N° 44 - 27

Telefono: 5117505 - Ext. 1420

Fecha Expedición: 18/01/20

Página 1



A QUIEN PUEDA INTERESAR
LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE
ASESORIAS Y SOLUCIONES INTEGRALES EN SALUD A&S S.A.

CERTIFICA QUE:

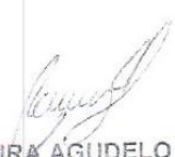
El sociólogo **WILDER YOHANNY OSPINA SALDARRIAGA**, identificada con cedula de ciudadanía 71.793.195 de Medellín, prestó sus servicios en nuestra empresa desde el 22 de junio y hasta el 30 de diciembre del 2011, en el cargo de Terapeuta Ocupacional, por medio de un contrato de prestación de servicio realizando actividades en el Proyecto Por una vida más digna, cuyo objeto es "Realizar actividades de promoción de la salud y atención psicosocial a hombres y mujeres en contexto de prostitución, violencia sexual y trata de personas en la ciudad de Medellín".

Dentro de las funciones desempeñadas se encuentra:

- a) Realizar orientación a los usuarios y las usuarias en todo lo relacionado con la nivelación académica.
- b) Realizar actividades orientadas a la definición del perfil ocupacional de los usuarios.
- c) Suministrar información pertinente a los profesionales del componente de emprendimiento y empleabilidad, sobre los perfiles e intereses ocupacionales de los usuarios.
- d) Asesorar y acompañar a los usuarios antes, durante y después de su ingreso al proceso de formación
- e) Realizar el seguimiento a la asistencia de los beneficiarios al proceso de formación y entregar base de datos para el pago de subsidios
- f) Coordinar y articular acciones con las instituciones educativas, para garantizar el ingreso, permanencia y egreso efectivo de los usuarios en el sistema educativo y de formación para el trabajo.
- g) Realizar el cronograma mensual de actividades.
- h) Realizar el informe mensual de actividades realizadas.
- i) Realizar el informe final de actividades realizadas.
- j) Consignar en la historia de los usuarios y las usuarias las actividades realizadas y la evolución del proceso de cada uno de los usuarios.
- k) Enviar la información para la estadística.
- l) Participar en las reuniones citadas por ONG y OGs
- m) Apoyar las actividades de la Coordinadora.

Este certificado se expide a solicitud del interesado a los 26 días del mes de enero de 2012.

Atentamente,


YADIRA AGUDELO ZULUAGA

ASESORIAS Y SOLUCIONES INTEGRALES EN SALUD A&S S.A.
Carrera 63 B No. 32 E – 67 Conquistadores. Teléfono 265 68 02 – 448 36 25 Telefax 265 15 12
MEDELLÍN - COLOMBIA



CORPORACIÓN
INTERUNIVERSITARIA
DE SERVICIOS

NIT: 811.003.209-8

LA JEFE DE NOMINA

CERTIFICA:

Que el Señor WILDER YOHANNY OSPINA SALDARRIAGA, identificada con Cédula de Ciudadanía No. 71.793.195 de Medellín (Antioquia), se desempeñó como Profesional, con contrato a término fijo inferior a un año desde el día siete (7) de febrero de 2017 hasta el día treinta y un (31) de diciembre de 2017. El motivo de retiro fue terminación de contrato por vencimiento del plazo.

Durante este contrato devengó un salario básico mensual de DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL TREINTA Y TRES PESOS (\$2,572,033.00).

El Señor WILDER YOHANNY OSPINA SALDARRIAGA tuvo otros contratos de trabajo con la Corporación que se cumplieron en las siguientes fechas:

1. Desde el 30 de junio de 2014 hasta el 17 de septiembre de 2014.
2. Desde el 03 de octubre de 2014 hasta el 05 de agosto de 2015.
3. Desde el 22 de agosto de 2015 hasta el 19 de junio de 2016.
4. Desde el 05 de julio de 2016 hasta el 20 de enero de 2017.

Medellín, 01 de febrero de 2018

Cordialmente,

 CORPORACION
INTERUNIVERSITARIA
DE SERVICIOS
NIT: 811.003.209-8


CLAUDIA PATRICIA RESTREPO DIAZ
Jefe de Nómina